



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

ANO: EXERCÍCIO 2025

**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO
PEDRO DA ÁGUA BRANCA/MA**



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA/MA

FRANCISCO FRANCILO MOURA DA SILVA
Presidente da Câmara

MATEUS MOURA SOUZA
Chefe de Gabinete

JOANNE SILVA DO VALE
Tesoureira



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)
EXERCÍCIO 2025

ELABORAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PCA) PARA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA/MA PARA O ANO DE 2025 CONFORME LEI 14.133/2021

INTRODUÇÃO

A Lei nº 14.133/2021, também conhecida como a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece diretrizes modernas e eficientes para a gestão das contratações públicas. A elaboração e implementação do Plano Anual de Contratações (PCA) para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA para o ano de 2025 segue essas diretrizes, visando assegurar a transparência, eficiência e conformidade legal nos processos de aquisição de bens, serviços e obras.

A elaboração e implementação do Plano Anual de Contratações (PCA) para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA para o ano de 2025, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, é fundamental para garantir a eficiência, a transparência e a conformidade legal nos processos de contratação pública. Este plano proporciona um planejamento estratégico, otimiza o uso dos recursos públicos, assegura a qualidade dos serviços prestados à população e fortalece a gestão pública municipal.

O PCA é um instrumento essencial para a administração da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA, pois assegura uma gestão pública mais eficiente, transparente e responsável, promovendo o desenvolvimento sustentável e a melhoria contínua dos serviços públicos oferecidos à comunidade.

NECESSIDADE DA ELABORAÇÃO

A elaboração de um Plano de Contratações Anual (PCA) para o ano de exercício 2025 na Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA é uma necessidade estratégica e administrativa fundamental para garantir a eficiência, transparência e eficácia na gestão pública. A seguir, são apresentados os principais pontos que justificam essa necessidade:

Planejamento e Organização

A elaboração do PCA permite um planejamento antecipado das necessidades de contratações, facilitando a organização das atividades administrativas e financeiras desta cada de Leis. Com um plano bem estruturado, é possível prever demandas, alinhar os recursos disponíveis e estabelecer prioridades, garantindo uma gestão mais eficiente.

Transparência e Controle

Um PCA contribui para a transparência dos processos de contratação, permitindo que todos os interessados – incluindo órgãos de controle, cidadãos e fornecedores – tenham acesso às informações sobre as contratações planejadas. Isso fortalece a confiança na administração pública e ajuda a prevenir fraudes e irregularidades.

Eficiência Operacional

Ao prever e planejar as contratações de forma anual, o município pode evitar contratações emergenciais ou de última hora, que muitas vezes resultam em custos mais altos e em processos menos competitivos. O PCA permite um cronograma mais controlado e eficiente, resultando em economia de recursos e tempo.

Melhoria na Qualidade dos Serviços Públicos

Com o planejamento das contratações, a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA pode



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

garantir que os serviços públicos necessários sejam contratados a tempo e com a qualidade desejada. Isso resulta em uma melhor prestação de serviços à população, atendendo às suas necessidades de forma mais eficaz.

Cumprimento das Normas Legais

A elaboração do PCA atende às exigências legais e regulamentares, garantindo que o município esteja em conformidade com as leis vigentes relacionadas às contratações públicas. Isso inclui o cumprimento da Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021), que exige um planejamento detalhado das aquisições e contratações.

Alocação Eficiente de Recursos

O PCA permite uma melhor alocação dos recursos financeiros do município, possibilitando que o orçamento seja distribuído de forma racional e de acordo com as prioridades estabelecidas. Isso ajuda a evitar desperdícios e a maximizar o uso dos recursos.

Facilidade na Gestão de Contratos

Com um plano de contratações definido, a gestão dos contratos se torna mais fácil e organizada. É possível acompanhar prazos, renovações e vencimentos de contratos de forma mais eficiente, garantindo que todos os serviços e fornecimentos ocorram dentro do planejado.

METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PCA

A ELABORAÇÃO DO PCA ENVOLVEU AS SEGUINTE ETAPAS:

Levantamento das Necessidades: Coleta de informações junto aos e departamentos municipais sobre as necessidades de contratações para o ano de 2025.

Priorização: Avaliação das demandas e definição de prioridades com base em critérios como urgência, impacto social e disponibilidade orçamentária.

Orçamento: Estimativa dos recursos financeiros necessários para cada contratação e sua inclusão no orçamento anual.

Cronograma de Execução: Elaboração de um cronograma detalhado, indicando os períodos de abertura de processos licitatórios e outras modalidades de contratação.

Designação de Responsabilidades: Definição das equipes e responsáveis pela execução e acompanhamento de cada contratação.

Monitoramento e Avaliação: Estabelecimento de mecanismos de monitoramento e avaliação contínuos das contratações realizadas.

ESTRUTURA DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

Para a elaboração do PCA, a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA deve seguir uma estrutura que inclua:

Levantamento das Necessidades: Identificação de todas as necessidades de contratações para o ano de 2025, incluindo bens, serviços, obras e outros.

Prioridades e Metas: Definição das prioridades de contratação e estabelecimento de metas a serem alcançadas.

Orçamento e Recursos: Estimativa dos recursos financeiros necessários para cada contratação e alocação no orçamento anual.

Cronograma de Contratações: Elaboração de um cronograma detalhado, indicando os períodos de abertura de processos licitatórios e outras modalidades de contratação.



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

Responsabilidades e Equipe: Designação das equipes responsáveis pela execução e acompanhamento de cada contratação.

Monitoramento e Avaliação: Estabelecimento de mecanismos de monitoramento e avaliação das contratações realizadas, para garantir o cumprimento dos objetivos e a qualidade dos serviços contratados.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Mecanismos de Controle: Implementação de sistemas e procedimentos para acompanhar a execução do PCA.

Indicadores de Desempenho: Definição de indicadores para avaliar a eficácia e eficiência das contratações.

Relatórios Periódicos: Elaboração de relatórios periódicos de progresso e resultados.

Revisão e Ajustes: Procedimentos para revisão e ajustes do PCA conforme necessário.

O PCA para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA para o ano de 2025 é um instrumento essencial para garantir a gestão eficiente e transparente das contratações públicas. Ele reflete o compromisso da administração da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA com a qualidade dos serviços prestados e com a utilização responsável dos recursos públicos. Através deste plano, a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA busca alcançar um desenvolvimento sustentável e uma melhoria contínua na prestação dos serviços públicos.

OBJETIVOS DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA/MA

O Plano Anual de Contratações (PCA) para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA tem como objetivos principais garantir uma gestão eficiente, transparente e estratégica das aquisições e contratações públicas. Abaixo, detalho os objetivos específicos que orientam a elaboração e a implementação do PCA:

OBJETIVOS DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PCA)
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DAS NECESSIDADES

Identificação Antecipada: Levantar e identificar todas as necessidades de bens, serviços, obras e outras contratações para o ano de exercício, garantindo que todos os departamentos da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA sejam contemplados.

Priorização: Estabelecer prioridades de acordo com a urgência e a importância de cada contratação, alinhando-as às metas e objetivos do município.

EFICIÊNCIA E RACIONALIDADE NA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS

Otimização de Recursos: Planejar as contratações de forma a maximizar a eficiência do uso dos recursos públicos, evitando desperdícios e promovendo a economicidade.

Melhor Alocação Orçamentária: Garantir que os recursos financeiros sejam alocados de forma adequada, de acordo com as necessidades e prioridades estabelecidas no plano.

TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL

Acesso à Informação: Promover a transparência dos processos de contratação, permitindo que a população e os órgãos de controle tenham acesso às informações sobre as contratações planejadas e realizadas.

Participação e Controle Social: Facilitar a participação da sociedade e o controle social sobre os processos de contratação, reforçando a responsabilidade da gestão pública.



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

COMPLIANCE E CONFORMIDADE LEGAL

Cumprimento da Legislação: Assegurar que todas as contratações sejam realizadas em conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021).

Gestão de Riscos: Identificar e mitigar riscos associados aos processos de contratação, garantindo maior segurança jurídica e operacional.

QUALIDADE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

Serviços Adequados e Eficientes: Garantir que os bens, serviços e obras contratados atendam às necessidades da população com qualidade e eficiência.

Monitoramento e Avaliação: Implementar mecanismos de monitoramento e avaliação contínuos das contratações realizadas, assegurando que os objetivos planejados sejam atingidos.

FORTELECIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA

Capacitação de Servidores: Promover a capacitação e o desenvolvimento contínuo dos servidores públicos envolvidos nos processos de contratação, melhorando a competência técnica e a gestão.

Processos Integrados: Integrar os processos de planejamento, orçamento e execução das contratações, garantindo maior coesão e eficiência na gestão pública.

INOVAÇÃO E MELHORIA CONTÍNUA

Incorporação de Novas Tecnologias: Utilizar novas tecnologias e práticas inovadoras para aprimorar os processos de contratação e gestão pública.

Feedback e Melhoria Contínua: Estabelecer mecanismos de feedback e aprendizado contínuo para melhorar os processos de contratação com base nas experiências e resultados obtidos.

Desta forma, os objetivos do Plano Anual de Contratações (PCA) para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA estão centrados na promoção de uma administração eficiente, transparente e responsável.

O PCA visa garantir que as contratações sejam realizadas de maneira planejada, atendendo às necessidades desta casa com qualidade e eficiência, e promovendo a correta utilização dos recursos públicos. Através do planejamento estratégico, da conformidade legal e do fortalecimento da gestão, o PCA contribui para a melhoria contínua dos serviços oferecidos à comunidade da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA.

CONCLUSÃO

A elaboração e implementação do Plano Anual de Contratações (PCA) para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA para o ano de 2025 reveste-se de importância crucial. Este documento não apenas organiza e planeja todas as aquisições e contratações necessárias, mas também garante que esses processos sejam realizados de maneira eficiente, transparente e alinhada às prioridades do município.

A importância do PCA pode ser resumida nos seguintes pontos:

Planejamento Estratégico: O PCA permite uma identificação antecipada das necessidades e prioridades de contratações, promovendo uma organização mais eficaz das atividades e recursos.

Eficiência e Racionalidade: Com o PCA, a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA pode otimizar o uso dos recursos disponíveis, evitando desperdícios e promovendo uma gestão econômica das



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

finanças públicas.

Transparência e Controle Social: A transparência promovida pelo PCA facilita o acesso da população e dos órgãos de controle às informações sobre as contratações, fortalecendo o controle social e a confiança da população.

Conformidade Legal: Ao garantir que todas as contratações sejam realizadas em conformidade com a legislação vigente, o PCA assegura a legalidade e a segurança jurídica dos processos administrativos.

Qualidade na Prestação dos Serviços: Através do planejamento e execução eficientes das contratações, o PCA contribui para a melhoria contínua da qualidade dos serviços oferecidos à população.

Inovação e Melhoria Contínua: A incorporação de novas tecnologias e práticas inovadoras no PCA garante que os processos de contratação sejam continuamente aprimorados, atendendo às necessidades emergentes e às melhores práticas de gestão.

Em síntese, o PCA para o ano de 2025 é um instrumento vital para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA, pois assegura uma gestão pública mais eficiente, transparente e responsável. Este planejamento estratégico visa não apenas atender às demandas atuais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA, mas também preparar a mesma para os desafios futuros, promovendo um desenvolvimento sustentável.

Através do PCA, a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA, reafirma seu compromisso com a boa governança, a utilização responsável dos recursos públicos e a busca incessante pela excelência na prestação de serviços a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA à comunidade.



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

MEMORANDO DE JUSTIFICATIVAS

JUSTIFICATIVA DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS, BEM COMO DAS OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA QUE VENHAM A INTEGRAR ESTE PCA 2025

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GABINETE DA PRESIDÊNCIA	Fornecimento de combustíveis para atender às demandas operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA	R\$ 25.000,00

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo de combustíveis para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. Essa demanda é essencial para assegurar a continuidade das atividades administrativas e institucionais, como o deslocamento de servidores, transporte de materiais e serviços que dependam de veículos oficiais.

A necessidade foi identificada e comunicada pelo Gabinete da Presidência, destacando a importância de evitar qualquer prejuízo à continuidade dos serviços públicos, que poderiam ser comprometidos pela falta de abastecimento dos veículos.

Ademais, a contratação está alinhada aos princípios da eficiência e economicidade, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, visando à seleção de fornecedor que garanta a qualidade, pontualidade e o custo-benefício na prestação do serviço. Essa medida é indispensável para o pleno funcionamento das atividades da Câmara Municipal, atendendo ao interesse público de maneira eficaz.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

A demanda do fornecimento está prevista nas quantidades que seguem na tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDA	VALOR UNIT.	PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O PREÇO OPERADO PELA ANP (%)	VALOR TOTAL
01	Gasolina comum	LITRO	3600	R\$ XXX	XXX (%)	R\$ XXX

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
-----	-----------	-----------	--------	----------------



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GABINETE DA PRESIDÊNCIA	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Internet, com fornecimento de link dedicado 24 horas com velocidade mínimo de 700 Mbb/s com link redundante, em tecnologia de Fibra Ótica homologado pela ANATEL, sem limite de tráfego, com equipamentos em regime de comodato e manutenção da rede sem – fio (wifi) no local do prédio, para manter o perfeito funcionamento, estabilidade e qualidade do sinal transmitido, para atender de imediato as necessidades da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca - MA.	R\$ 6.000,00
------	-----------------------	-------------------------	--	--------------

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo e estável de link de internet dedicado para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. Essa contratação é essencial para assegurar a continuidade das atividades administrativas e institucionais, possibilitando o acesso a sistemas de gestão pública, comunicação interna e externa, e demais serviços que dependem de conectividade de qualidade para o adequado desempenho das funções públicas da Casa Legislativa.

A necessidade foi identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que destacou a imprescindibilidade de evitar qualquer interrupção na prestação dos serviços públicos essenciais, os quais seriam diretamente impactados pela falta de conectividade. A ausência de um serviço de internet estável comprometeria a eficiência administrativa e inviabilizaria o atendimento tempestivo das demandas da população.

Ademais, a contratação está plenamente alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021. Busca-se a seleção de fornecedor que ofereça qualidade técnica, segurança, redundância do link e o melhor custo-benefício, garantindo a manutenção da operação administrativa e legislativa da Câmara Municipal.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GABINETE DA PRESIDÊNCIA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE FOLHAS DE PAGAMENTO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA – MA.	R\$ 7.500,00

A presente contratação tem como objetivo garantir a implementação de um sistema especializado de folha de pagamento para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. Essa contratação é essencial para assegurar a gestão eficiente, segura e automatizada das informações relacionadas aos servidores, promovendo o cumprimento das obrigações legais e normativas de forma ágil e precisa.

A necessidade foi identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que destacou a imprescindibilidade de evitar atrasos ou falhas no processamento das folhas de pagamento, situação que poderia comprometer a regularidade das atividades administrativas e impactar negativamente a relação institucional com os servidores e a sociedade. A ausência de um sistema adequado dificultaria o cumprimento tempestivo de obrigações trabalhistas, previdenciárias e fiscais, expondo a administração pública a riscos de penalidades e prejuízos.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

A demanda do fornecimento está prevista nas quantidades que seguem na tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE FOLHAS DE PAGAMENTO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA – MA.	MÊS	12		
Valor Total:					R\$

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	INEXIGIBILIDADE	GAB. DA PRESIDÊNCIA	Contratação de empresa especializada, para a prestação de serviços técnicos de manutenção - adaptativa, corretiva, evolutiva e preventiva, como hospedagem do site, portal da transparência, Diário Oficial manutenção do sistemas de informação ao cidadão e- SIC, proteção dos dados da rede mundial de computadores e integração de dados, para a câmara municipal de São Pedro da Água Branca - MA	116.000,00

O objeto cuja contratação é pretendida destina-se ao assessoramento da administração pública municipal no tocante a observância às leis e regulamentos pertinentes a transparência dos atos administrativos. (Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011), Lei da Transparência (LC 131/2009) e publicação dos atos derivados da Lei de Licitações e Contratos (14.133/21).

A referida contratação se faz necessária diante de um novo cenário de exigências em relação aos processos administrativos da gestão pública tem por objetivo qualificar e instrumentalizar os setores e usuários de ferramentas que atendam as expectativas de atendimento as demandas legais e tecnologias. Diante disso, a busca de uma solução que contemple os processos de gestão, com integração de sistemas, assessoria e consultoria em transparência pública, com serviços aos cidadãos, com o cumprimento as prestações de contas, com a otimização de rotinas e procedimentos internos e com a interação entre a administração pública e a sociedade.

Neste sentido a Administração Pública precisa dispor de ferramentas técnicas para a correta alimentação, manutenção e gerenciamento dos dados, que possibilite o diagnóstico e levantamento dos problemas atuais em relação a transparência pública, escolha de servidores responsáveis em cada setor, capacitação dos servidores escolhidos, assessoria completa para coleta, revisão e publicação de material exigido por lei, relatórios mensais quando solicitado de acompanhamento e implantação de toda tecnologia necessária para publicação constante das informações obrigatórias, para atender a Lei de Acesso a Informação e a Lei da transparência.

Desta forma, a Câmara Municipal busca cumprir suas funções institucionais, viabilizando o acesso a informação pública e a fiscalização por parte da sociedade sobre a regular e correta aplicação do dos recursos públicos, sendo necessário dispor em tempo real as execuções de receita e despesa, permitindo que o cidadão acompanhe as ações do governo, acessando diretamente dados de orçamento, contas públicas, despesas, receitas, repasses e transferências, servidores, contratos, convênios, licitações, patrimônio público, programas, ações projetos e obras.



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	OBJETO	QTD	UND	P. UNT.	P. TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais de assessoria e consultoria pública, de natureza singular, com o objetivo de atender à Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011), à Lei da Transparência (LC 131/2009) e à Lei de Licitações e Contratos (14.133/21).	12	MESES		

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA – MA	52.000,00

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo e adequado de materiais de expediente para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. A aquisição desses materiais é essencial para a realização das atividades administrativas e legislativas, permitindo a adequada organização documental, a elaboração de processos, a comunicação interna e externa, além do suporte às demandas diárias dos setores administrativos da Casa Legislativa.

A necessidade foi identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que destacou a imprescindibilidade de evitar qualquer desabastecimento que comprometa o andamento das atividades institucionais. A ausência desses insumos comprometeria a eficiência administrativa, inviabilizando a produção de documentos, a gestão de processos legislativos e administrativos, bem como o atendimento adequado às demandas da população.

Ademais, a contratação está plenamente alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021. Busca-se a seleção de fornecedor que ofereça produtos de qualidade, dentro dos padrões exigidos, com melhor custo-benefício, garantindo a manutenção das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm com 50 folhas	UND	84		
02	Borracha bicolor 8cm x 1cm x 14cm caixa/40	CX	12		
03	Calculadora portátil digital	UND	21		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

04	Caneta esferográfica, corpo de plástico, cristal transparente com furo de respiração lateral, cartucho removível de encaixe, cores; azul, caixa c/50 und	CX	20		
05	Caneta esferográfica, corpo de plástico, cristal transparente com furo de respiração lateral, cartucho removível de encaixe, cores; vermelha, caixa c/50 und	CX	14		
06	Clips, niquelados, tamanho 1/0, caixa c/ 100und	CX	140		
07	Clips, niquelados, tamanho 2/0, caixa c/ 100und	CX	240		
08	Clips, niquelados, tamanho 3/0, caixa c/ 50und	CX	210		
09	Clips, niquelados, tamanho 6/0, caixa c/ 50und	CX	160		
10	Clips, niquelados, tamanho 6/0, caixa c/ 25und	CX	20		
11	Cola, branca, líquida, base de água, caixa c/12und	CX	10		
12	Corretivo, líquido, base de água, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, correção de escrita, frasco 18ml, validade mínima 12 meses, caixa c/ 12und	CX	10		
13	Estilete com cabo, plástico rígido, lamina de aço, avanço grauável com trava de segurança, caixa c/ 12und	CX	30		
14	Extrator de grampo, espátula galvanizado	UND	30		
15	Fita adesiva, 45mm x 45mm, transparente	UND	35		
16	Grampeador de mesa, com redutor de esforço, grampos 26/6 capacidade 25 folhas, 75g/m2	UND	15		
17	Grampo, 26/6 galvanizado, caixa c/5000 unidades	CX	70		
18	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, c/ 100folhas	UND	6		
19	Livro protocolo de correspondência, capa dura, 16 x 22mm, c/ 100 folhas	UND	6		
20	Organizador de mesa, acrílico, dotado de porta lapis/canetas, lembretes, fixado em base retangular única 22cm x 6cm	UND	15		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

21	Papel A4, tamanho 210 x 297 mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa c/ 10 resmas, cada embalagem resma c/ 500 folhas	CX	45		
22	Pasta grampo com presilha tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340 mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	150		
23	Pasta molha dedos, manusear papeis, não tóxico, caixa c/ 12und	CX	10		
24	Pasta registradora A/Z ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, argolas com mecanismo niquelado, cor: preta	UND	230		
25	Pasta A/Z lombo estreito A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g, plastificada, grande, 216mm x 356 mm com dorso 85mm, ferragem de pressão, cr: preta	UND	240		
26	Perfurador de papel matálico, 2 furos, capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m ² , diâmetro de furo 6mm, distância entre furos 80mm com aparador de resíduo de papel.	UND	20		
27	Pilhas, AA 1.2 a 1.5 volts, pacote c/ 2 und	PCT	50		
28	Pincel marca texto, ponta chanfrada, cor: verde, caixa c/ 12und	UND	15		
29	Pincel marca texto, ponta chanfrada, cor: laranja, caixa c/ 12und	UND	15		
30	Régua em polietileno, transparente 30cm,, flexível	UND	35		
VALOR TOTAL:					R\$

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. PRESIDÊNCIA	FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA – MA	60.000,00

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo e adequado de gêneros alimentícios para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. A aquisição desses insumos é fundamental para assegurar o suporte às atividades institucionais, proporcionando condições adequadas para o desempenho das funções legislativas e



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

administrativas, além de atender às demandas decorrentes de eventos oficiais e reuniões institucionais.

A necessidade foi devidamente identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que ressaltou a importância da manutenção de um estoque adequado desses produtos, evitando qualquer desabastecimento que possa comprometer a infraestrutura de apoio às atividades da Casa Legislativa. A ausência desses insumos poderia impactar diretamente a rotina administrativa, dificultando o adequado acolhimento de servidores, autoridades e demais públicos que frequentam a instituição.

Ademais, a contratação está plenamente alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021. Busca-se a seleção de fornecedor que ofereça produtos de qualidade, devidamente certificados e dentro dos padrões sanitários exigidos, garantindo a segurança alimentar e o melhor custo-benefício para a Administração Pública.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

A demanda está prevista nas quantidades que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	FARDO	24		
2	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	UND	30		
3	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	CX	200		
4	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrafa plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	FARDO	100		
5	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	UND	100		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

6	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	CX	20		
7	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	CX	20		
8	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades	CX	20		
9	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade:mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	FARDO	20		
10	Chá sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	12		
11	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	FARDO	24		
12	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und	FARDO	24		
13	Fecula de Mandioca, embalagem 1 kg.	UND	36		
14	Leite Integral embalagem tetrapack	CX	24		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

	de litro, caixa com 12 Und				
15	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	CX	12		
16	Pão de Queijo Congelado embalagem de Pão	CX	36		
17	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	UND	60		
18	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	UND	60		
19	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	UND	60		
21	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml pacote com 12 unid	FARDO	24		
22	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	FARDO	24		
23	Sal refinado, embalagem 1kg.	UND	48		
24	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	CX	36		
25	Suco de 1 lt, sabor laranja, embalagem tetrapack caixa com 12 und.	CX	24		
26	Suco de 1 lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	CX	24		
27	Suco de 1 lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	CX	24		
28	Oleo comestível de soja especificação: óleo comestível de soja, embalagem pet com 900 ml.	UND	100		
29	QUEIJO: tipo mussarela, fatiado. Acondicionado em embalagem de filme PVC transparente ou saco plástico transparente, com dados de identificação do produto, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem com 200g	UND	36		
30	PRESUNTO: fatiado, acondicionado em embalagem de filme PVC transparente ou saco plástico	UND	36		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

	transparente, contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, marcas e carimbos oficiais, de acordo com as Portarias do Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde e ANVISA. Embalagem com 200g.				
31	OVOS DE GALINHA: branco "tipo grande", casca lisa. Os ovos deverão estar limpos e com suas características organolépticas preservadas (cor, cheiro, Não poderão estar trincados. Embalagem: em carteias com 20 unidades cada, com registro no Ministério da Agricultura. Prazo de validade mínimo 30 dias a contar a partir da data de entrega.	CARTELA	48		
VALOR TOTAL:					R\$

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA – MA	58.000,00

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo e adequado de materiais de limpeza para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. A aquisição desses insumos é fundamental para assegurar a higiene, conservação e manutenção dos ambientes institucionais, proporcionando condições adequadas para o desempenho das funções legislativas e administrativas, além de contribuir para o bem-estar dos servidores, visitantes e demais usuários da Casa Legislativa.

A necessidade foi devidamente identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que ressaltou a importância da manutenção de um estoque adequado desses produtos, evitando qualquer desabastecimento que possa comprometer a limpeza e a salubridade dos espaços institucionais. A ausência desses insumos poderia impactar diretamente a rotina administrativa, comprometendo a manutenção dos ambientes de trabalho e prejudicando a qualidade do atendimento prestado à população.

Ademais, a contratação está plenamente alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021. Busca-se a seleção de fornecedor que ofereça produtos de qualidade, devidamente certificados e dentro dos padrões sanitários exigidos, garantindo a segurança no uso dos insumos e o melhor custo-benefício para a Administração Pública.



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

A demanda está prevista nas quantidades que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade de saúde, caixa c/ 12 und	CX	24		
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado 92,80º INPM (NBM 5991/97) aplicação uso doméstico, embalagem plástica, frasco com 1 litro, caixa c/ 12 und	CX	24		
3	Alcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcolica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, embalagem plástica, c/ 500g, caixa c/ 12 und	CX	24		
4	Desinfetante líquido bactericida, uso geral, 1 litro, caixa c/12 und	CX	24		
5	Detergente (lava-louças), contém tensoativo biodegradável, aplicação: eficaz na limpeza, lava-louças, adicionais: aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, fragrância: tipo neutro, embalagem frasco 500ml, caixa c/ 12 und	CX	24		
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média com peso de 60g aplicação limpeza em geral, embalagem pacote c/ 08 und	CX	24		
7	Esponja para limpeza, multiuso, dupla face, ideal para limpezas superfícies delicadas, louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face composta espuma macia, embalagem plástica individual, comprimento aproximado 100mm x 70mm x 20 mm	UND	60		
8	Guardanapo de papel banco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und, caixa c/ 24und	CX	24		
9	Guardanapo de papel banco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und, caixa c/ 24und	CX	24		
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	60		
11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco c/	UND	24		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

	200ml				
12	Papel higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal com 16 und, contendo 4 rolos de 30cm x 10cm	UND	36		
13	Papel toalha multiuso branco folha dupla, fardo com 12und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas, 22cm x 20 cm	FARDO	24		
14	Pedra sanitária frangancia diversos caixa c/ 48, 30g	CX	12		
15	Sabão em barra, composição básica, sais + ácido graxo, tipo neutro, características adicionais, sem perfume, barra com 200g, embalagem plástica de 5 und	PCT	36		
16	Sabão em Pó, 500g, caixa c/ 24 und	CX	24		
17	Sabonete sólido, 90g, com perfume, retangular, glicerinado, pacote c/ 12 und	PCT	24		
18	Solução de limpeza, uso geral, multiuso com tampa dosadora de fluxo frasco c/ 500ml, caixa c/ 12 und	CX	12		
19	Cesto para lixo, material plástico não reciclado, telado, capacidade minima 10 litros, sem tampa.	UND	24		
20	Flanela material 100% algodão, cor amarela, largura minima 38cm x 50 cm	UND	30		
21	Inseticida, tipo aerosol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagens com 300ml - 400ml, prazo de validade minimo de 12 meses, caixa c/ 12 und	CX	12		
22	Aerosol (Bom Air) 360ml, fragrancia diversos, caixa c/ 06 und	CX	24		
23	Luva Latex , isentas de furos, tamanho: G	UND	24		
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no minimo 24x15,5x7 cm, cabo de 80cm	UND	24		
25	Pano e chão tipo saco, 100% algodão, cores variadas, 52cm x 68cm	UND	26		
26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, 38cm x 68cm	UND	26		
27	Rodo plástico resistente, 40cm x 1,20 mt	UND	24		
28	Saco Plástico preto para lixo capacidade 100 litros, caixa c/ 24 pct, c/ 5 und, 75cm x 105 cm	CX	24		
29	Saco Plástico preto para lixo capacidade 30 litros, caixa c/ 24 pct, c/ 10 und, 59cm x 63	CX	24		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

	cm				
30	Saco Plástico preto para lixo capacidade 50 litros, caixa c/ 24 pct, c/ 10 und, 63cm x 80cm	CX	24		
31	Vassoura nylon, resistente, medindo 30cm, madeira plastificada 1,20mt	UND	12		
32	Copo descartável, 200ml, embalagem c/ 100und, caixa c/ 25 embalagens	CX	24		
33	Copo descartável, 250ml, embalagem c/ 100und, caixa c/ 25 embalagens	CX	24		
34	Copo descartável, 50ml, embalagem c/ 100und, caixa c/ 50 embalagens	CX	12		
35	Garfo plástico descartável, embalagem com dados e identificação do produto, pacote c/ 50 und	PCT	30		
36	Colher plástico descartável, embalagem com dados e identificação do produto, pacote c/ 50 und	PCT	30		
VALOR TOTAL:					R\$

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. PRESIDÊNCIA	prestação dos serviços de controle de vetores e pragas urbanas, compreendendo dedetização, desratização, descupinização, esgotamento das fossas séptica e sanitização e desinfecção	42.000,00

A presente contratação tem por finalidade assegurar a prestação especializada de serviços de controle de vetores e pragas urbanas no prédio da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA, abrangendo as atividades de dedetização, desratização, descupinização, esgotamento das fossas sépticas, bem como sanitização e desinfecção com eliminação comprovada de 99,99% de bactérias, fungos e vírus.

A execução integral desses serviços é imprescindível para garantir condições higiênicas, seguras e saudáveis, essenciais ao pleno desempenho das atividades legislativas e administrativas da Casa Legislativa. A ausência desses procedimentos comprometeria não apenas a integridade física dos ambientes institucionais, mas também a saúde e o bem-estar dos servidores, autoridades, visitantes e demais usuários, potencializando riscos sanitários e prejudicando a continuidade dos serviços públicos.

A necessidade desta contratação foi identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que destacou a existência de condições ambientais inadequadas, passíveis de favorecer a proliferação de vetores e pragas urbanas. Tais condições, se não mitigadas, poderiam ocasionar danos à infraestrutura e impactar negativamente a imagem e o funcionamento da instituição.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

A demanda do fornecimento está prevista nas quantidades que seguem na tabela a seguir:



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Serviço de dedetização: Aplicação de inseticida líquido e potente, através de pulverização livre nos locais de proliferação e trânsito de insetos rasteiros. Utilizando produtos sem cheiro, de baixa toxicidade e micro encapsulado nas dependências internas de baixa infestação, coquetel nas áreas de alta infestação e produto em pó para as instalações elétricas, e iscas atrativas em forma de gel nos locais onde não se recomenda a utilização dos inseticidas líquidos. Serviço de descupinização: Tratamento das áreas infestadas através de perfuração do local (sistema de injeção) e aplicação de cupinícida por meio de pulverização e/ou injeção, saturando a área a ser tratada para sua proteção contra o ataque de cupins. Serviço de Barreira Química na alvenaria inferior e superior, parte interna e externa. Tratamento das tubulações e pontos de fiação elétrica com cupinícida em pó, quando se fizer necessário. Serviço de desratização: Aplicação de iscas raticidas anticoagulantes em pontos focais e estratégicos da edificação e seus arredores, incluindo todas as áreas internas do condomínio, tais como sub pisos falsos, tubulações de passagem das redes hidráulicas, elétricas e de cabos, interior de forros, etc. Em locais de trânsito de pessoas, as iscas deverão ser colocadas no interior de porta iscas com lacre, ou outro meio que garanta segurança aos transeuntes. Os serviços acima mencionados deverão ser executados de acordo com as necessidades.	M ²	1000		
02	Serviço de Esgotamento de Fossa: com retirada de esgoto em caminhão para desobstrução de rede de esgoto com todos os equipamentos necessários para a execução. Transporte do equipamento e material a cargo da contratada.	M ³	120		
03	Prestação de serviços de Sanitização e Desinfecção com eliminação de 99,99% de bactérias, fungos e vírus, para atender as necessidades da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA.	M ²	1000		
Valor Total:					R\$

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	kits porta-documentos (carteiras) e placas de homenagem em suporte	7.500,00
------	-----------------------	---------------------	--	----------

A presente contratação visa à aquisição de kits porta-documentos (carteiras) e placas de homenagem em suporte de luxo para os vereadores da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA, com o propósito de reconhecer e valorizar aqueles que dedicam seus mandatos ao serviço público e ao bem-estar da população. O reconhecimento institucional é uma prática consolidada nos princípios da administração



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

pública, fortalecendo o compromisso e a representatividade dos agentes políticos perante a sociedade.

Os vereadores desempenham papel fundamental na construção de políticas públicas e na defesa dos interesses da comunidade, atuando como legítimos representantes da população no Legislativo Municipal. Dessa forma, é justo e apropriado que o Poder Legislativo promova ações simbólicas que reforcem a importância de sua atuação, fortalecendo o espírito de compromisso e dedicação ao mandato.

As placas de homenagem representam um gesto de reconhecimento oficial, simbolizando a gratidão e o respeito da Casa Legislativa pelo trabalho desempenhado pelos parlamentares ao longo de sua trajetória. Já os kits porta-documentos contribuirão para a organização e padronização do material de trabalho dos vereadores, assegurando maior praticidade e eficiência na gestão documental.

Embora se trate de uma aquisição de natureza simbólica, sua relevância transcende o valor material, pois reflete o apreço da instituição por aqueles que contribuem ativamente para o desenvolvimento do município. Ademais, a iniciativa está alinhada com os princípios da valorização institucional e do fortalecimento da identidade do Poder Legislativo, demonstrando o compromisso da Câmara Municipal com a transparência, a ética e o reconhecimento dos serviços prestados à comunidade.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	PORTA DOCUMENTOS "CARTEIRA", MODELO: DLP N CONFECCIONADA EM LEGITIMO COURO PRETO, COM ATÉ 2 BRASÕES EM METAL SENDO BRASÃO DA REPUBLICA E DO ESTADO EM METAL DOURADO, PERSONALIZAÇÃO DO MUNICIPIO, NOME E FUNÇÃO, MEDIDAS: ABERTA 160X105 MM E FECHADA 78X105MM.	UND	7		
02	IDENTIDADE FUNCIONAL EM CARTÃO DE PVC, MEDINDO 85x55mm, IMPRESSA FRETE E VERSO, COM ÍCONES DE SEGURANÇA: GUILHOCHÉ NEGATIVA, FUNDO DE SEGURANÇA NUMISMÁTICO COM BRASÃO INCORPORADO, MICRO-LETRAS POSITIVA, BRASÃO REPÚBLICA EM CROMIA, FUNDO COM TRAMAS, MICRO-LETRAS DESTORCIDAS	UND	13		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

03	CARTEIRA FEMININAS SOCIAL EM COURO COMPORTA CELULAR: CONFECCIONADA EM LEGÍTIMO COURO BOVINO (VAQUETA TIPO ESXPORTAÇÃO), ESTAMPA LISA; MODELO PCHF, ABERTURAS NO COURO PARA ATÉ 12 CARTÕES DE CRÉDITO, COMPORTA CELULAR INTERNO, DOIS BOLSOS PARA ACOMODAR CÉDULAS (DINHEIRO)ABERTO; UMA LAPELA REMOVÍVEL COM 04 ENVELOPES QUE SUPTAM ATÉ 08 DOCUMENTOS E MAIS DOIS BOLSOS; PERSONALIZADOS A LAPELA COM BRASÃO EM META LDOURADO E NOME DO USUÁRIO EM IMPRESSÃO DE ALTA TECNOLOGIA UV (ULTRA VIOLETA); MEDINDO 237X219 MM (ABERTA)E 237X105MM (FECHADA);	UND	6		
04	CHAVEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL, COM BASE EM COURO LEGITIMO, COM BRASÃO DA REPUBLICA AO CENTRO E FAIXA SUPERIOR GRAVADO "CAMARA" E NA FAIXA INFERIOR GRAVADO "MUNICIPAL".	UND	13		
05	ADESIVO AUTO -COLANTE COM FUNDO PRETO, TENDO IMPRESSO AO CENTRO O BRASÃO ARMAS DA REPUBLICA, NA PARTE SUPERIOR EM FORMATO DE MEIA LUA A INSCRIÇÃO "PODER LEGISLATIVO "E ABAIXO DO BRASÃO TAMBEM EM MEIA-LUA A INSCRIÇÃO "AUTORIDADE". MEDINDO: 111 x 70 MM. MARCA:	UND	11		
06	PLACA DE HOMENAGEM EM SUPORTE DE LUXO, FEITA EM IMPRESSÃO UV DE ALTA DEFINIÇÃO PERSONALIZADA FEITA EM PELICULA METALIZADA (DOURADA, PRATEADA OU AÇO ESCOVADO), MEDINDO 200 X 300 MM, QUE DA A NITIDA APARENCIA DE PLACA DE AÇO, A QUAL É COLADA EM UMA SUPERFICIE AVELUDADA NO FORMATO DE UM LIVRO ABERTO, MEDINDO 210 X 310 MM, COM ESTRUTURA DE PS. DESTINADA	UND	1		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

	PARA HOMENAGEAR,				
	PARABENIZAR.				
VALOR TOTAL:					R\$

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÍDIA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA - MA	60.000,00

A presente contratação tem por finalidade assegurar a prestação especializada de serviços de mídia para a Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA, abrangendo a produção, veiculação e gestão de conteúdos institucionais, transmissão de sessões legislativas e campanhas informativas, bem como o gerenciamento das redes sociais e demais canais de comunicação oficial.

A execução integral desses serviços é imprescindível para garantir a transparência, a publicidade dos atos legislativos e a comunicação eficaz entre o Poder Legislativo e a sociedade. A ausência desses serviços comprometeria não apenas a disseminação de informações institucionais, mas também a participação cidadã e a fiscalização por parte da população, impactando negativamente a imagem e a credibilidade da Casa Legislativa.

A necessidade desta contratação foi identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que destacou a importância de fortalecer os canais de comunicação institucional, garantindo que a população tenha amplo acesso às informações sobre os trabalhos legislativos e administrativos. A inexistência de um serviço especializado de mídia poderia resultar na falta de clareza na divulgação dos atos públicos, dificultando o cumprimento do princípio da publicidade e reduzindo o engajamento da sociedade com as ações da Câmara Municipal.

Ademais, a contratação encontra respaldo nos princípios da legalidade, publicidade, eficiência e transparência, conforme preconizado na Lei nº 14.133/2021. A seleção de um fornecedor especializado permitirá a aplicação de estratégias e ferramentas de comunicação modernas, assegurando a difusão eficaz das informações e garantindo o melhor custo-benefício para a Administração Pública.

Por fim, a prestação desses serviços contribuirá para a democratização da informação, promovendo o fortalecimento da participação social e assegurando que a Câmara Municipal continue a desempenhar suas funções institucionais com excelência, responsabilidade e compromisso com o interesse público.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	TRANSMISSÃO AO VIVO VIA VIA INTERNET ATÉ 02 (DUAS) HORAS DE DURAÇÃO	SERV.	20		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

02	GERENCIAMENTO DE REDES SOCIAIS	SERV.	8		
03	FLYER/CARD COM RESOLUÇÃO 16:9 PARA REDES SOCIAIS	SERV.	20		
04	FLYER/CARD COM RESOLUÇÃO 1:1 PARA REDES SOCIAIS	SERV.	21		
05	PRODUÇÃO DE AUDIO E VÍDEO	SERV.	20		
06	FOTOGRAFIA COM EDIÇÃO DE IMAGENS	SERV.	20		
VALOR TOTAL:					R\$

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA - MA.	45.500,00
------	-----------------------	---------------------	--	-----------

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo e adequado de materiais gráficos para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. A aquisição desses itens é essencial para a produção de documentos oficiais, materiais informativos, convites, ofícios, comunicados institucionais e demais impressos fundamentais para o desempenho eficiente das funções legislativas e administrativas, contribuindo para a transparência e publicidade dos atos da Administração Pública.

A necessidade foi devidamente identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que ressaltou a importância da manutenção de um estoque adequado desses materiais, evitando qualquer desabastecimento que possa comprometer a comunicação institucional e a regularidade dos processos administrativos e legislativos. A ausência desses insumos poderia impactar diretamente a tramitação de documentos e a divulgação de informações oficiais, prejudicando a eficiência dos serviços prestados pelo Poder Legislativo Municipal.

Ademais, a contratação está plenamente alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021. Busca-se a seleção de fornecedor que ofereça produtos de qualidade, com especificações compatíveis às necessidades institucionais, garantindo a padronização dos materiais gráficos e a otimização dos recursos públicos, sempre com o melhor custo-benefício para a Administração.

Por fim, o processo de contratação será conduzido com estrita observância aos requisitos legais, assegurando a transparência, a competitividade e a publicidade necessárias, sempre em atenção ao interesse público e ao fortalecimento das atividades institucionais da Câmara Municipal.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS	UND	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	AGENDA TAM 14X20,5 CM CAPA DURA DUPLEX COM ACABAMENTO ASPIRAL IMP. 4X1 CORES, MIOLO C/180 PAGINAS 4X1, PAPEL AP 75G IMP 1X1 CORES.	UND	45		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

02	BANNER FORMATO 100X100CM IMP 4X0 CORES IMPRESSÃO DIGITAL.	UND	30		
03	BANNER FORMATO 80X120CM IMP 4X0 CORES IMPRESSÃO DIGITAL.	UND	20		
04	BLOCO DE PAPEL TIMBRANDO TAM 22X32 CM PAPEL AP 75G IMP 4X0.	BL	15		
05	CAPA DE PROCESSO TAM 33X48 CM PAPEL AP 240G IMP. 1X1.	UND	1000		
06	CARIMBO AUTOMATICO Nº 10 2,7X1,00 CM.	UND	10		
07	CARIMBO AUTOMATICO Nº 20 3,8X1,4CM.	UND	10		
08	CARIMBO AUTOMATICO Nº 30 4,7X1,8CM.	UND	10		
09	CARIMBO SIMPLES 5X3 CM.	UND	10		
10	CARTAZ FORMATO 33X45 CM PAPEL COCHÊ 115G IMP 4X0 CORES.	UND	100		
11	CARTAZ FORMATO 45X64 CM PAPEL COCHÊ 115G IMP 4X0 CORES.	UND	20		
12	CARTILHA DIVERSAS C/12 PAGINAS POLICROMIA PAPEL COUCHE 115G.	UND	100		
13	CONVITE DE SOLENIDADE TAM 15X21 CM PAPEL COCHÊ 230G IMP 4X0 CORES.	UND	25		
14	ENVELOPES OFF-SET TIMBRADO FORMATO 11X16CM PAPEL OFFSET 90G IMP 4X0 CORES.	UND	1000		
15	ENVELOPES OFICIO TIMBRANDO FORMATO 16X22CM PAPEL OFFSET 90G IMP 4X0 CORES.	UND	500		
16	ENVELOPES OFF-SET TIMBRADO FORMATO 22X32CM PAPEL OFFSET 90G IMP 4X0 CORES.	UND	1000		
17	ENVELOPES OFF-SET TIMBRADO FORMATO 24X34CM PAPEL OFFSET 90G IMP 4X0 CORES.	UND	1000		
18	ENVELOPES OFF-SET TIMBRADO FORMATO 26X36CM PAPEL OFFSET 90G IMP 4X0 CORES.	UND	500		
19	FAIXA BANNER FORMATO 6X1CM IMP 4X0 CORES IMPRESSÃO DIGITAL.	UND	3		
20	FOLDER F-6 PAPEL COCHÊ 150G IMP. 4X4 CORES.	UND	500		
21	IMPRESSÃO DIGITAL BASE SOLVENTE RESOLUÇÃO 1400X1400 DBI EM ADESIVO VINIL GARANTIA 3 ANOS, COM APLICAÇÃO.	M ²	10		
22	IMPRESSÃO E VEICULAÇÃO DE MINIDOOOR, TAMANHO 100X70CM PAPEL COUCHE 120 GRAMAS.	UND	20		
23	IMPRESSÃO E VEICULAÇÃO DE OUDOOR, TAMANHO 3,00X9,00M PAPEL COUCHE 120 GRAMAS.	UND	10		
24	PANFLETO FORMATO 16,5X24CM PAPEL CONCHÊ 115G IMP 4X0 CORES.	UND	150		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

25	PANFLETOS FORMATO 15X21CM PAPEL COCHÊ 115G IMP. 4X0 CORES.	UND	30		
26	REGIMENTO INTERNO COM 153 PÁGINAS IMPRESSÃO COLORIDA TAMANHO 15X21CM	UND	90		
27	REQUISIÇÃO DE MATERIAL C/100 FLS 50X02 VIAS FORMATO 16X22CM PAPEL AP 56G.	UND	30		
VALOR TOTAL:					R\$

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK E LANCHES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA.	57.000,00
------	-----------------------	---------------------	--	-----------

A presente contratação tem como objetivo viabilizar o fornecimento contínuo e adequado de coffee break e lanches para atender às necessidades institucionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. A disponibilização desses serviços contribui para a adequada recepção e acomodação dos participantes de eventos institucionais, como reuniões, audiências públicas, sessões solenes, treinamentos e demais atividades promovidas pelo Poder Legislativo Municipal.

A necessidade foi devidamente identificada e formalmente comunicada pelo Gabinete da Presidência, que ressaltou a importância de assegurar um fornecimento regular e padronizado, garantindo que os eventos legislativos e administrativos sejam conduzidos de forma organizada e com infraestrutura adequada. A contratação de empresa especializada permite que os serviços sejam prestados conforme os padrões de qualidade e higiene exigidos pela legislação vigente, proporcionando um atendimento eficiente e adequado às demandas institucionais.

Além disso, a contratação está alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e planejamento, conforme preconiza a Lei nº 14.133/2021, buscando a seleção de fornecedor que atenda aos requisitos de qualidade, regularidade e melhor custo-benefício para a Administração Pública. Dessa forma, assegura-se a otimização dos recursos públicos e a conformidade com os normativos aplicáveis às contratações governamentais.

Por fim, o processo licitatório será conduzido com observância aos princípios da legalidade, transparência e competitividade, garantindo ampla publicidade e isonomia entre os interessados, sempre com vistas ao interesse público e ao aprimoramento das atividades institucionais da Câmara Municipal.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Lanche Individual Tipo I (simples) composto dos seguintes itens: BEBIDAS: 01 copo de 250 ml de suco de frutas (sabores: acerola, goiaba e manga) + 01 copo de Chocolate quente de 200ml. SALGADOS: 01 Sanduiche natural e 8 salgados tipo coquetel, sendo 5 fritos (frango, presunto, queijo) e 3 assados (frango e carne).	UND	450		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

02	Lanche Individual Tipo II - composto dos seguintes itens. BEBIDAS: 01 copo de 250 ml de suco de frutas (sabores: acerola, goiaba e manga) ou refrigerante (sabores variados), ou café fresco e leite quente. SALGADOS: 01 sanduiche natural; 8 salgados tipo coquetel, sendo 5 fritos (frango, presunto, queijo) e 3 assados (frango e carne), ou 01 cachorro quente (pão de 50gms).DOCES: 01 (uma) fatia de bolo sabor chocolate ou milho e 01 (uma) fatia de torta (doce ou salgada), a ser servido de acordo com o evento.	UND	250		
03	Coffee - Break Completo, composto dos seguintes itens: BEBIDAS: 01 copo de 250 ml de suco de frutas (sabores: acerola, goiaba e manga) e refrigerante (sabores variados), café fresco, leite quente, água mineral (copo 200 ml).SALGADOS: 01 sanduíche natural;15 salgados variados, sendo 10 fritos (frango, presunto, queijo e carne) e 5 assados (frango e carne), 3 (três) tipos de patê, torrada e canapés. DOCES: 03 tipos de bolo, (fatias) sabores: macaxeira, milho e leite; salada de frutas ou 03 (três tipos de frutas naturais da época). FRIOS: 01 Iogurte natural de 200ml.	UND	350		
04	Bolo sabores variados (cenoura, chocolate, milho e trigo) 1 kg	KG	45		
05	Bolo de macaxeira 1 kg	KG	45		
06	Bolo Confeitado quadrado ou redondo com 03 recheios sabores diversos - 1 kg	KG	45		
07	Salgado tipo coquetel (coxinha, risole, bolinha de queijo, quibe, croquete assado, esfiha, empada, canudinho e enrolado de presunto e queijo).	CENTO	150		
Valor total:					R\$

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO DE BUFFET E REFEIÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA - MA.	52.000,00
------	-----------------------	---------------------	--	-----------

A presente contratação tem por objetivo garantir o fornecimento contínuo e adequado de Buffet e Refeições para atender às necessidades institucionais da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA. A disponibilização desses serviços é essencial para a realização de reuniões, audiências públicas, sessões solenes, treinamentos e demais eventos promovidos pelo Poder Legislativo Municipal, assegurando condições adequadas para a participação dos vereadores, servidores, autoridades convidadas e demais cidadãos.

Além das atividades legislativas e administrativas regulares, a Câmara Municipal também realiza eventos comemorativos e institucionais, tais como: dia das mães, dia dos pais, dia do servidor público, aniversariante



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

do mês, confraternização de final de ano entre outros eventos de relevância institucional e comunitária.

A necessidade dessa contratação foi formalmente identificada e comunicada pelo Gabinete da Presidência, destacando que a oferta regular e adequada de coffee break e lanches é necessária para garantir a eficiência e a organização das atividades institucionais. A ausência desse serviço pode comprometer a logística e a fluidez dos eventos legislativos e administrativos, impactando diretamente na produtividade e no desempenho das funções institucionais.

Além disso, a contratação de empresa especializada assegura que os serviços prestados atendam aos padrões de qualidade, higiene e segurança alimentar exigidos pela legislação vigente, garantindo a conformidade sanitária e operacional. A oferta contínua desse serviço contribui para a otimização dos recursos públicos e a manutenção da regularidade dos eventos institucionais, evitando prejuízos à organização e ao desenvolvimento das atividades do Poder Legislativo Municipal.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Serviço de Buffet contendo: ENTRADA: coxinha, risole, bolinha de queijo. REFEIÇÃO PRINCIPAL: Salada crua com alface, rúcula, cenoura, pimentão, tomate, azeitonas, palmito; Salada de legumes; Carnes: filé (ao molho madeira e outro ser escolhido), frango (com creme de milho ou conforme solicitado); Farofa; Arroz à grega Arroz branco. BEBIDAS: Refrigerantes variados, normais e diet; SUCOS: 03 tipos (acerola, cajú e goiaba); Água mineral com e sem gás. SOBREMESA: Mousse de maracujá; Pudim de leite ou pavê. A sobremesa deverá ser servida em outra mesa independente da mesa do Buffet para evitar aglomeração e que seja suficiente para a quantidade de pessoas.	UND	600		
02	Refeição pronta , acondicionada em embalagem (tipo marmitex com divisórias) contendo 800 gramas, sendo: arroz, feijão, 2 tipo de carne (bovina, frango, peixe, linguça), salada verde ou cozida, macarrão, farofa. As refeições devem ser servidas utilizando embalagens descartáveis (com divisórias para que a refeição não se misture) com tampa, acompanhada de talheres (garfo e faca) descartáveis. FORNECIMENTO EM SÃO PEDRO DA AGUA BRANCA - MA.	UND	150		
Valor total:					R\$

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES TIPO LONGARINA SECRETÁRIA SEM BRAÇO COMPOSTO POR 3 ASSENTOS E ALMOFADAS, 01 BEBEDOURO E 01 MESA ESCRIVANINHA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO	62.500,00
------	-----------------------	---------------------	---	-----------



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

			PEDRO DA ÁGUA/MA.	
--	--	--	-------------------	--

A presente contratação se revela imprescindível para o adequado funcionamento da estrutura administrativa da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA, tendo em vista a necessidade de aquisição de bens permanentes destinados à renovação e complementação do mobiliário e dos equipamentos essenciais ao desempenho das atividades institucionais do Poder Legislativo.

A ausência de mobiliário adequado, como cadeiras de espera (longarinas), compromete a organização e o acolhimento do público externo que comparece às dependências da Câmara, além de afetar o conforto e a acessibilidade no ambiente de atendimento ao cidadão. O bebedouro elétrico, por sua vez, é item indispensável à garantia de condições mínimas de bem-estar e saúde, assegurando o fornecimento de água potável a servidores, parlamentares e visitantes. Quanto à mesa tipo escrivaninha, trata-se de item necessário à reorganização dos postos de trabalho, promovendo melhores condições ergonômicas e estruturais aos servidores que desempenham funções administrativas e de suporte legislativo.

A contratação em questão atende aos princípios da eficiência e da continuidade do serviço público, conforme previstos na Lei nº 14.133/2021, sendo respaldada pela necessidade concreta e atual de suprir deficiências estruturais que impactam diretamente na qualidade dos serviços prestados ao público e no desempenho das atribuições legais da Casa Legislativa.

Dessa forma, diante da relevância dos itens solicitados para a manutenção das atividades institucionais, justifica-se plenamente a presente contratação, com a devida observância dos critérios de economicidade, planejamento e interesse público.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	LONGARINA SECRETÁRIA SEM BRAÇO COMPOSTO POR 3 ASSENTOS	UND	40		
02	Mesa tipo Escrivaninha Computador Cpu 3 Prateleiras Preta Cor Preto medindo aproximadamente: Comprimento: 53 cm Altura: 74 cm Largura: 1.35 m	UND	1		
03	Bebedouro coluna 220v branco	UND	1		
VALOR TOTAL:					R\$

2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	Contratação de empresa especializada para realização dos Serviços de Manutenção Corretiva, Preventiva e Instalação de Centrais de Ar condicionado da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca - MA.	36.000,00
------	-----------------------	---------------------	---	-----------

A presente contratação é necessária para garantir a climatização adequada das instalações da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA, por meio da realização de serviços especializados de manutenção preventiva, corretiva e instalação de centrais de ar condicionado, considerando as particularidades climáticas da região e o início do período de verão, caracterizado por elevadas temperaturas no Estado do Maranhão.



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

A climatização dos ambientes institucionais não se configura como um mero fator de conforto, mas sim como uma medida essencial para a preservação da saúde e do bem-estar dos servidores, vereadores e cidadãos que frequentam diariamente a sede do Poder Legislativo Municipal. O calor excessivo pode acarretar prejuízos à saúde, como desidratação, queda de pressão arterial, indisposição e baixa produtividade, além de criar um ambiente insalubre e inadequado para a prestação do serviço público.

Ademais, a manutenção regular e preventiva dos equipamentos de ar condicionado é imprescindível para assegurar seu pleno funcionamento, evitar falhas repentinas, reduzir custos com consertos emergenciais e prolongar a vida útil dos aparelhos. A manutenção corretiva, por sua vez, deve estar disponível para pronta atuação em caso de defeitos ou inoperância dos sistemas, garantindo a continuidade do uso adequado dos espaços. A instalação de novas unidades em setores que ainda não dispõem de climatização ou em substituição a equipamentos obsoletos também se mostra indispensável à adequação estrutural da sede legislativa.

Tendo em vista que o quadro de pessoal da Câmara não dispõe de equipe técnica com capacitação específica para a execução dos serviços de climatização, torna-se necessária a contratação de empresa especializada, que disponha de profissionais habilitados e dos recursos técnicos exigidos para assegurar a qualidade e a segurança na execução dos serviços, em conformidade com as normas técnicas aplicáveis.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND. DE MEDIDA	QTD DE MESES	QTD ESTIMADA EQUIPAMENTOS	QTD ESTIMADA DOS SERVIÇOS	VALOR ESTIMA DO MENSAL	VALOR ESTIMADO
01	Contratação de empresa especializada para realização dos Serviços de Manutenção Corretiva, Preventiva e Instalação de Centrais de Ar condicionado da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca.	Mês	8	7	56		
Valor total:							R\$

ITEM	MARCA/MODELO	QUANTIDADE	SETOR/DEPARTAMENTO
01	Central gree de 56 mil BTUS	2	PLENÁRIO
02	Central Midea 9 mil BTUS	1	RECEPÇÃO
03	Central gree 12 mil BTUS	1	SALA DE REUNIÕES
04	Central Electrolux 9 mil BTUS	1	DEPARTAMENTO FINANCEIRO



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

05	Central gree 12 mil BTUS	1	SETOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO
06	Central gree 12 mil BTUS	1	GABINETE DA PRESIDÊNCIA

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	Aquisição de materiais/equipamentos permanentes e suprimentos de informática	30.000,00

A presente contratação tem por finalidade suprir as demandas da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA no tocante à modernização e manutenção dos seus recursos de tecnologia da informação, essenciais ao adequado funcionamento das atividades administrativas e legislativas.

A insuficiência ou obsolescência de equipamentos de informática, como computadores e impressoras, bem como a escassez de suprimentos adequados (toners, cartuchos, periféricos etc.), tem comprometido a eficiência dos trabalhos desempenhados pelo Gabinete da Presidência, pelos vereadores e pelos servidores da Casa Legislativa.

Sob a ótica do interesse público, a aquisição de equipamentos permanentes e suprimentos de informática visa garantir a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços administrativos e legislativos, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores e atendendo aos princípios constitucionais da administração pública, notadamente os da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme disposto no caput do art. 11 da Lei nº 14.133/2021..

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

Aquisição de materiais/equipamentos permanentes e suprimentos de informática					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	DISCO RÍGIDO SATA III 7200 RPM 1TB /64 cache UNIDADE DISCO, TIPO RÍGIDO, CAPACIDADE 1 TB	und	3		
02	SSD 120GB	und	3		
03	SSD 480GB	und	3		
04	HD EXTERNO PORTÁTIL 1TB USB 3.0 Disco rígido removível, capacidade memória: 1.000 gb, compatibilidade: windows 98,me,xp,vista, 10, mac, linux, interface: sata ii, características adicionais: externo, conexão usb 3.0, buffer 32 mb, velocidade: 7.200 rpm	und	6		
05	TECLADO USB - padrão ABNT2 Teclado microcomputador, tipo: ampliado, tipo conector: usb, conectividade: com fio	und	3		
06	MOUSE ÓPTICO USB "mouse", tipo: usb, modelo: óptico, características adicionais: com botão de rolagem, quantidade botões controle: 03 un, resolução: 1.000 dpi	und	5		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

07	FONTE ATX 250 20+4P/W REAL Fonte alimentação, compatibilidade: padrão atx, características adicionais: conectores atx 24pinos atx 12v floppy sata, tensão alimentação: (6a) 100,127v - (3a) 200,240 vca,vcc, tipo: slim, aplicação: desktop hp, referência fabricante: 447402-001 spare, potência nominal: 250 w, frequência nominal: 50,60 hz	und	3		
08	Computador processador: intel core i3: memória ram: 8gb; hd: 1tb; recursos de saída de áudio até: teclado: padrão brasileiro - todos os caracteres da língua portuguesa: mouse: óptico usb, dois botões com scroll; voltagem: 110v / 220v bivolt; 1 interface para rede integrada rj-45, 1 interface de áudio: line out/line, interface para vídeo, Interfaces usb (universal serial bus) Ou com configurações compatível.	und	1		
09	ESTABILIZADOR: potência 500va. Microprocessado. Deve atender à norma nbr 14373/2006. Modelo bivolt automático: entrada 115/127/220v~ com seleção automática e saída 115v~.	und	2		
10	Impressora Multifuncional Pantum Bm5110adw Wifi Laser 127v: Impressão, cópia e digitalização, impressão frente e verso automática, velocidade de até 40 ppm, tela touchscreen colorida de 3,5 polegadas, bandeja padrão para 250 folhas, ADF para 50 páginas com digitalização duplex, conectividade USB Ethernet Wi-Fi e impressão móvel, compatível com Windows macOS Linux Android e iOS, cartuchos de toner com rendimento de 3.000 6.000 e 15.000 páginas	UND	1		
11	Cartucho Toner TL-5120hp rendimento de aproximadamente 6.000 páginas, considerando 5% de cobertura no papel. A4	UND	8		
12	REFIL IMPRESSORA ESPSON multifuncional EcoTank L375 - Características principais Modelo - 664, Modelo alfanumérico, T664, Formato de venda - und, Volume da unidade -70 ML Cor Da Tinta - Preto-Color	UND	8		
13	REFIL IMPRESSORA ESPSON multifuncional EcoTank L375 - Características principais Modelo - 664, Modelo alfanumérico, T664, Formato de venda - und, Volume da unidade -70 ML Cor Da Tinta - Ciano	UND	8		
14	REFIL IMPRESSORA ESPSON multifuncional EcoTank L375 - Modelo - 664, Modelo alfanumérico, T664, Formato de venda - und, Volume da unidade -70 mL Cor Da Tinta - Magenta	UND	8		
15	REFIL IMPRESSORA ESPSON multifuncional EcoTank L375 - Características principais Modelo - 664, Modelo alfanumérico, T664, Formato de venda - und, Volume da unidade -70 mL Cor Da Tinta - Amarelo	UND	8		



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

16	Cartucho Toner Brother TN3472 rendimento de 12.000 páginas considerando 5% de cobertura no papel A4.	UND	5		
17	Cartucho Toner Brother TN660 rendimento de 2.600 páginas considerando 5% de cobertura no papel A4.	UND	5		
18	Fotocondutor Brother DR660 rendimento medio de 12.000 páginas considerando 5% de cobertura no papel A4.	UND	2		
19	Fotocondutor Brother DR3472 rendimento de 30.000 páginas considerando 5% de cobertura no papel A4	UND	2		
20	NOTEBOOK processador: intel core i5: memória ram: 8gb; ssd 480g; tela de 15.6"; teclado padrão brasileiro abnt2, interfaces vga e hdmi, wirelles lan b/g/n integrado. Ou com configuração compatível.	und	1		
valor total:					R\$



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO	GAB. DA PRESIDÊNCIA	Seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para execução dos serviços técnicos especializados compreendendo o apoio administrativo nas áreas de licitações e contratos administrativos conforme demanda da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA.	62.500,00

A presente contratação tem por finalidade atender à necessidade de apoio técnico especializado na condução dos procedimentos licitatórios e na gestão dos contratos administrativos no âmbito da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA. Observa-se que, diante da complexidade das normas que regem as contratações públicas e da constante atualização legal promovida pela nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), torna-se imprescindível contar com assessoramento qualificado que proporcione maior segurança jurídica e eficiência na execução das atividades administrativas relacionadas a licitações e contratos.

A ausência de apoio especializado pode ocasionar falhas formais ou materiais nos procedimentos licitatórios, ensejando a aplicação de sanções aos agentes públicos e à própria administração, bem como pre-juízos ao erário. Assim, a contratação ora pretendida visa mitigar riscos institucionais, garantir o cumprimento dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e interesse público, além de contribuir para a correta aplicação dos recursos públicos, em consonância com os princípios estabelecidos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Execução de serviços técnicos especializados compreendendo o apoio administrativo nas áreas de licitações e contratos administrativos conforme demanda da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca/MA.	Mês	08	R\$	R\$
Valor total:					R\$

DEMAIS NECESSIDADES 2025

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)				
ANO	LICITAÇÃO	UND. ADM.	OBJETO	VALOR ESTIMADO
BENS E SERVIÇOS COMUNS				
2025	DISPENSA DE LICITAÇÃO.	GAB. DA PRESIDÊNCIA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO PREDIAL DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA - MA.	60.000,000



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA				
2025	CONC. ELET.	SEMED	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REFORMA NA SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA/MA.	125.000,00



Poder Legislativo
Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca
Estado do Maranhão

MATEUS MOURA SOUZA
Chefe de Gabinete

JOANNE SILVA DO VALE
Tesoureira

APROVO o presente PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL nos moldes delineados, à vista do detalhamento descrito no referido documento.

FRANCISCO FRANCILDO MOURA DA SILVA
Presidente da Câmara